Уважаемые коллеги!

Информируем вас, что для проведения социально-значимых мероприятий для молодежи Приморского края могут быть использованы помещения Центра содействия развитию молодежи Приморского края. А именно:

* зал (вместимость 50-80 мест, сцена 3\*5 м), оснащенный звуковым, световым и видео (LED-экран) оборудованием;
* конференц-зал на 20 мест;
* коворкинг-зона, оснащенная компьютерной и оргтехникой и имеющая доступ в Интернет.



Директору автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию молодежи Приморского края»

С.В. Матлину

**Заявка на проведение мероприятия**

Просим организовать и провести следующее мероприятие:

|  |  |
| --- | --- |
| Название мероприятия |  |
| Дата проведения |  |
| Предполагаемое время начала и завершения мероприятия |  |
| Формат мероприятия (лекция, дискуссия, круглый стол, семинар, представление и т.д.) |  |
| Предполагаемое количество участников |  |
| Необходимые технические условия (звук, свет, видео) |  |
| Контактное лицо организатора (ФИО, телефон, эл.почта) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации |  |
| Сфера деятельности организации |  |
| Руководитель организации (ФИО) |  |

Должность ……………….. /………………………../

ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.